

ZARZĄDZENIE Nr 48/2020

Wójta Gminy Dzwola
z dnia 4 maja 2020 roku

**w sprawie wprowadzenia ograniczenia w wykonywaniu zadań przez Urząd Gminy Dzwola,
w związku z wystąpieniem stanu epidemii**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713), § 13 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 maja 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. z 2020 r. poz. 792) oraz § 22 pkt 4 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Dzwola stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 61/2016 Wójta Gminy Dzwola z dnia 20 lipca 2016 r. (t.j. Zarządzenie Nr 44/2018 z dnia 8 czerwca 2018 r., z późn. zm.) **zarządzam, co następuje:**

§ 1.

W okresie od dnia 4 maja 2020 r. do odwołania – ograniczam wykonywanie zadań przez Urząd Gminy Dzwola, poprzez wyłączenie bezpośredniej obsługi interesantów, z zastrzeżeniem § 2.

§ 2.

Ograniczenie, o którym mowa w § 1 polega na:

- 1) Urząd Gminy Dzwola będzie wykonywał wszystkie zadania należące do jego właściwości w zakresie wynikającym z przepisów prawa, w sposób wyłączający bezpośrednią obsługę interesantów;
- 2) budynek Urzędu Gminy Dzwola będzie dostępny wyłącznie dla pracowników Urzędu, z zastrzeżeniem pkt 4;
- 3) kontakt interesantów z pracownikami Urzędu Gminy Dzwola jest możliwy w formie wykluczającej bezpośredni kontakt osobisty, tzn. za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej poprzez: skrzynkę podawczą (e PUAP), pocztę e-mail, telefonicznie;
- 4) interesanci są przyjmowani w wyznaczonym do tego miejscu, po uprzednim uzgodnieniu telefonicznym lub zgłoszeniu przyjscia za pomocą dzwonka (zamieszczonego przy drzwiach wejściowych do Urzędu), w następujący sposób:
 - a) przyjęcie wniosku, dokumentów, wpłaty opłaty od interesanta na parterze budynku lub udzielenie wyjaśnień,
 - b) sporządzenie dokumentu na stanowisku pracy bez udziału interesanta,
 - c) wydanie dokumentu na parterze budynku;
- 5) kasa Urzędu Gminy Dzwola realizuje obsługę w sposób określony w pkt 4, opłaty można również wносить drogą elektroniczną.

§ 3.

1. Wszystkie dokumenty i wnioski, kierowane do Urzędu Gminy Dzwola, należy składać:
 - 1) w przypadku, gdy wymagany jest podpis:
 - a) za pośrednictwem Elektronicznej Skrzynki Podawczej (ESP) Urzędu Gminy Dzwola dostępnej na Elektronicznej Platformie Usług Administracji Publicznej epuap.gov.pl,
 - b) za pośrednictwem operatora pocztowego - jeśli osoba nie posiada konta na platformie ePUAP, profilu zaufanego albo certyfikatu kwalifikowanego;
 - 2) w przypadku, gdy nie jest wymagany podpis, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: ugdzwola@mbnet.pl.
2. Dokumenty urzędowe, wnioski i wszelkie pisma w formie papierowej można pozostawić w specjalnie przygotowanej na ten cel urnie, która jest ustawiona i oznakowana, w budynku Urzędu Gminy Dzwola, tuż za głównymi drzwiami wejściowymi.

§ 4.

Obsługa informacyjna interesantów w zakresie spraw należących do właściwości Urzędu Gminy Dzwola jest realizowana telefonicznie pod numerem 15 875 22 15.

§ 5.

Pracownicy Urzędu Gminy Dzwola oraz Interesanci załatwiający sprawy w Urzędzie zobowiązani są do przestrzegania aktualnych ograniczeń, nakazów i zakazów, związanych ze stanem epidemii zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami.

§ 6.

Zawiadomienie o ograniczeniu wynikającym z niniejszego zarządzenia, w drodze ogłoszenia, zostanie umieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Dzwola <http://ugdzwola.bip.lubelskie.pl/>, na stronie Gminy Dzwola <https://dzwola.eu/> oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Dzwola.

§ 7.

Traci moc Zarządzenie Nr 43/2020 Wójta Gminy Dzwola z dnia 20 kwietnia 2020 r. w sprawie wprowadzenia ograniczenia w wykonywaniu zadań przez Urząd Gminy Dzwola, w związku z wystąpieniem stanu epidemii.

§ 8.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 9.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT
mgr Wiesław Dyjach